



MD2022

ACORD DEL PLE MUNICIPAL

L'Ajuntament del Papiol ha adoptat en data **30/01/2020** l'Acord del Ple municipal número **0401P20** que es transcriu a continuació:

EXP.E:2020_76: APROVACIÓ DE LA CREACIÓ I REGULACIÓ DEL CONSELL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DEL PAPIOL (C:01/14 N:01/20 T:01).

Vista la conveniència d'articular un instrument d'organització i **participació ciutadana** que faciliti la participació dels infants i a la iniciació de les actuacions acordada per l'acord de la Junta de Govern Local núm. 0301J20 de data 14 de gener de 2020.

Atès que l'objectiu d'aquesta organització pròpia és el de facilitar la interrelació i canalització, respecte dels assumptes que afecten als infants del nostre municipi.

Atès que en relació a les presents actuacions és essencialment aplicable la regulació continguda a les normes següents:

- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985, de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (**TRRL**).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (**TRLLMRLC**).
- Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic de les entitats locals (**ROF**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (**LRJSP**).

I que són també d'aplicació, la resta de les disposicions concordants amb les anteriors o que les desenvolupen en matèria d'infància, règim local, organització i funcionament.

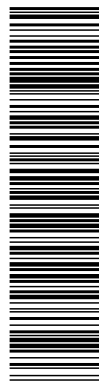
Atès que a la citada interrelació de contingut col·laboratiu i de coordinació, han de participar necessàriament els infants, les autoritats municipals i els professionals.

Atès que s'ha considerat que, sense perjudici de les competències pròpies dels òrgans de govern municipals i de la Generalitat de Catalunya, es fa convenient la creació del *Consell de infància i adolescència del Papiol* (COIA).

Atesos els antecedents documentals relacionats amb aquesta iniciativa, els quals han estat incorporats a les actuacions.

Ateses les potestats en matèria d'autoorganització que preveu l'article 4.1.a) de la citada Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local.

Atesa la proposta que ha estat formulada per l'òrgan instructor mitjançant la unitat administrativa (JPA) tramitadora.





MD2022

ES RESOL

Primer.- Crear amb efectes de data 01/02/2020, el *Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol* (COIA) que donarà suport directe, assistència i col·laboració als òrgans de Govern del Papiol.

Segon.- Tenir per creat i constituït a tots els efectes, en aquest municipi, el/la citat/da Grup/Comissió de treball de caràcter col·legiat i aprovar les instruccions bàsiques d'organització i funcionament següents:

Preàmbul del Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol

La Convenció sobre els Drets de l'Infant, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, és el primer document formal que reconeix la ciutadania de ple dret als menors de 18 anys, tot conferint-los una sèrie de drets, entre els quals destaquen el dret de participació, el de llibertat d'expressió i el d'opinió. Per la seva part, Catalunya va fer seva la Convenció mitjançant l'aprovació de la Resolució 194/III, de 7 de març de 1991, en la que es proclama, entre altres qüestions, l'interès superior de l'infant i s'afirma la necessitat de fer conèixer aquests drets a la ciutadania.

En conseqüència, s'han aprovat una sèrie de normes que consagren aquestes fites en vers als drets dels infants, els confirmen com a subjectes de dret i ofereixen la promoció d'òrgans participatius per tal que puguin esdevenir subjectes actius de la vida pública de forma efectiva. En aquest sentit, la Llei 14/2010, dels drets i oportunitat de la infància i adolescència de Catalunya i el Decret 200/2013, de 23 de juliol, dels Consells de Participació Territorial i nacional dels Infants i Adolescents de Catalunya fan referència expressa a la creació de consells de participació territorial per tal de donar als infants l'oportunitat d'afavorir la convivència i la integració cultural en l'àmbit veïnal i local, garantint la transparència i el dret a la participació.

Així doncs, l'art. 27 de la Llei 14/2010 esmentada, especifica que les administracions locals han de crear els consells de participació i que la seva composició i les seves funcions s'han d'establir per reglament.

D'acord amb la pròpia essència dels Consell d'Infants, aquests han d'estar formats per representants dels menors, entesos com a membres de la població infantil del municipi i només pels adults indispensables per coordinar-lo i dinamitzar-lo.

També cal prendre en consideració que la responsabilitat educativa i formativa no és només de la família, l'escola i altres organismes o entitats sinó que també és una responsabilitat social; de la mateixa manera que ho és l'obligació de protegir-los i respectar-los en els seus drets com a infants.

Cal destacar la importància que té la participació com a eina de tots els ciutadans i ciutadanes incloent-hi els més joves. És per això que és fonamental fomentar-la i aconseguir que sigui exitosa a través d'un retorn constant i que arribi al màxim número de persones a través d'espais clau com són les institucions educatives tant formals com no formals.

Tenint en compte tot l'anterior, el fet que aquests Consells s'han de constituir per part dels Ajuntaments, i amb l'objectiu d'assolir els principis de la Carta de Ciutats Educadores, l'Ajuntament del Papiol crea aquest nou instrument per dotar el municipi d'un òrgan que permeti la col·laboració i implicació de tots aquests àmbits i obrir un espai de participació exclusiu pels ciutadans més joves del municipi a través del qual aquests puguin estar presents en la





MD2022

construcció, desenvolupament i millora del municipi, prendre part en el govern del municipi i pugin ésser escoltats i consultats sobre matèries que afectin el seu benestar i el seu entorn.

En conseqüència, l'objectiu és incorporar als infants en la vida pública tot reconeixent-los com a ciutadans de ple dret, conèixer la seva idea de municipi i treballar per construir un municipi amb visió d'infant.

Regulació del Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol

Article 01. El Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol. El Consell de participació de la Infància i l'Adolescència (COIA) és l'òrgan estable on els infants poden exercir el seu dret a participar en la vida pública i a on poden formular i plantejar propostes i alternatives en qüestions relacionades amb la temàtica pròpia del Consell.

Com a òrgan consultiu amb naturalesa jurídica de grup de treball que és, els acords, dictàmens, informes i/o propostes del Consell seran facultatius (no preceptius) i el Consell no podrà, en cap cas, substituït ni assumir competències pròpies dels òrgans de govern municipals.

La composició i el funcionament del COIA s'estableix a la present regulació. L'Ajuntament, previ dictamen del Consell, podrà desenvolupar aquesta instrucció i/o aprovar normes complementàries quan ho consideri necessari.

Els pronunciaments i/o acords de qualsevol classe adoptats per part del COIA no tindran caràcter vinculant pels òrgans de govern municipals.

Article 02. Atribucions. El Consell, a iniciativa del govern municipal, tindrà les funcions i/o atribucions en relació a les següents matèries i/o aspectes:

- A. Actuar com a òrgan consultiu de l'Ajuntament en matèries vinculades a la infància. El Govern municipal informarà i consultarà al COIA en els temes que tinguin relació amb la infància o aquells que es cregui que la visió del nen/a pugui tenir una aportació qualitativa.
- B. Promoure i dinamitzar la participació dels infants del Papiol, en tant que subjectes actius de la societat, i crear un mecanisme estable de comunicació entre aquests i les autoritats municipals; fent possible la seva intervenció en el debat sobre els assumptes del municipi la seva participació directa en l'elaboració de propostes, crítiques i suggeriments, tot obtenint una resposta raonada i institucional a les mateixes.
- C. Elevar als òrgans competents de l'Ajuntament els informes, les propostes i els estudis que elabori en aquesta matèria, dins de l'àmbit de les seves competències com a consell consultiu.
- D. Definir i presentar als òrgans competents de l'Ajuntament les propostes sobre les línies estratègiques a seguir pel funcionament del mateix Consell.
- E. Promoure la interrelació dels infants amb el teixit associatiu vinculat a aquest col·lectiu amb la fi de fomentar l'associacionisme.
- F. Donar a conèixer els drets i deures dels infants dins la comunitat i sensibilitzar-ne a tota la ciutadania, fent que les persones adultes els reconeixin, valorin la seva opinió i la prenguin en consideració.
- G. Que els adults puguin conèixer el punt de vista dels infants; desenvolupant així, una major sostenibilitat cap a la relació entre el municipi i els infants.





MD2022

- H. Que els infants coneguin i aprenguin a exercir els seus drets i tinguin accés a mecanismes de debat i pràctiques democràtiques on aprenguin a gestionar confrontacions dialogades, el consens i dissens i a escoltar a l'altre.
- I. Elaborar una memòria anual de totes les accions i projectes desenvolupats en l'àmbit local així com el seu grau d'assoliment, en relació a la infància i l'adolescència.
- J. Avaluar i fer seguiment dels plans d'infància com a documents que serveixen per marcar les directrius i/o polítiques més adequades en relació a la infància del nostre municipi.
- K. Altres funcions i/o atribucions derivades d'aquesta regulació.
- L. Qualsevol altre qüestió que afecti amb àmbit de la infància del municipi del Papiol quan així ho acordi un òrgan de govern de l'Ajuntament del Papiol.

Els pronunciaments i/o deliberacions tindran com a base les propostes, decisions, projectes, programes o documents que siguin sotmesos a la consideració del Consell per part del govern municipal.

El Consell tindrà autonomia per elevar propostes al Ple municipal, en el marc de la normativa de règim local.

Article 03. Estructura.

El Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol (COIA) s'estructura en una **Presidència** assistida per la **Vicepresidència**, en una **Assemblea plenària** (o Junta general) del COIA i en les **junes** (o comissions) **especials** que puguin crear-se per temes i/o projectes determinats.

Article 04. L'Assemblea plenària. L'Assemblea plenària del COIA és l'òrgan màxim de presa de decisions en el que estan representats i representades nens i nenes de tot el municipi del Papiol amb el suport de persones dinamitzadores.

A l'Assemblea es promourà la participació paritària i la diversitat en les diferents manifestacions culturals, ètnica, funcional, etc. i la seva composició i funcionament es regirà pels següents apartats:

A) Composició de l'Assemblea plenària del Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol:

1. L'alcalde o l'alcaldesa del Papiol, que serà també el/la president/a del Consell.
2. Un/a vicepresident/a del Consell, càrrec que correspondrà al regidor/a que tingui atribuïda en règim de delegació de competències, la regidoria d'infància.
3. Un màxim de 16 consellers o conselleres, d'entre 10 i 12 anys, residents al municipi del Papiol.
4. Un/a tècnic/a municipal, formant part del Consell amb veu, però sense vot.
5. Un/a dinamitzador/a dels consellers/es que pot ser el/la regidor/a d'infància o el/la tècnic/a corresponent. Serà la persona encarregada de preparar les sessions i de fer seguiment i coordinar el treball dels i les conselleres.

B) Elecció i nomenament dels consellers i conselleres

Per mitjà d'una carta dirigida a tots els infants censats al municipi del Papiol en edat de formar



MD2022

part del COIA se'ls convidarà a formar-ne part. Els nens i nenes del Papiol que vulguin ser candidats/es a consellers/es, prèvia autorització del pare/mare/tutor/a seran escollits per sorteig per formar part del Consell de la infància i adolescència.

El càrrec dels consellers/es tindrà una durada de 2 anys i es renovarà per meitats.

C) El procés es desenvoluparà de la següent manera:

1ª Etapa: Distribució de cartes nominals a tots els infants susceptibles de ser consellers.

2ª Etapa: Candidatures. Els infants que volen ser consellers/es han de presentar la seva candidatura dins del termini dictat a l'Ajuntament.

3ª Etapa: Sorteig dels consellers/es. S'escull un màxim de 16 consellers/res procurant la paritat en la seva composició així com la diversitat, la resta formarà una llista ordenada de suplents.

Els Consellers/es en el seu segon any, han de fer el traspàs d'informació sobre la situació del Consell d'Infants en aquells moments i les propostes pendents de realitzar o treballar als nous membres que s'incorporin com a Consellers/es.

D) Suplència. Durant el sorteig per escollir els/les consellers/es territorials també es designarà, mitjançant el mateix procediment, els suplents.

Aquests suplents seran designats consellers/es en el supòsit que els consellers/es s'absentint de les sessions del Consell per causes injustificades, més de dues vegades, o en aquells casos de renúncia o baixa de l'acta de conseller/a.

La vigència de les suplències quedarà supeditada al mandat del conseller/a substituït/da.

E) La constitució del Consell de participació de la Infància i l'Adolescència es farà una vegada s'hagi celebrat el sorteig i es coneguin els noms dels consellers i conselleres. Aquest acte tindrà lloc durant sessió de l'Assemblea plenària.

F) Després de cada renovació del Consell, en la primera sessió de l'Assemblea plenària s'adoptarà un acord on fixarà orientativament i preferentment el dia de trobada, l'horari i altres qüestions de caire formal com la possibilitat de crear les juntes o comissions de treball previstes a l'article 10.

G) El/la president/a podrà convocar puntualment a les reunions quan així ho consideri convenient (a la totalitat de la reunió o a punts de l'ordre del dia concrets), a qualsevol altre/a tècnic/a, empleat/da municipal, expert/a o persona relacionada amb els assumptes a tractar, en aquest supòsit tindran veu però no vot.

H) Actuarà com a secretari/a amb veu i sense vot, el secretari general de la Corporació o empleat/a municipal en qui delegui.

I) Les designacions, modificacions i/o revocacions de la condició dels membres *titulars o suplents* del COIA es formalitzaran per decret de l'alcalde o alcaldessa.





MD2022

G) En cas de manca d'assistència reiterada i/o injustificada a les reunions/sessions per part de qualsevol membre d'un membre del COIA, l'alcalde/ssa podrà determinar de forma permanent i/o puntual que assumeixi la titularitat de la representació el membre suplent, passant el titular a adquirir la condició d'aquell; i en el supòsit que això no fos possible, podrà promoure una *renovació parcial* per part de qui correspongui d'acord amb l'apartat **C)** precedent.

Article 05. Encàrrecs anuals i bústies. Cada any es desenvoluparà com a mínim un projecte, la temàtica del qual s'escollirà en la sessió de constitució a proposta dels infants i/o del govern municipal, i s'anirà desenvolupant i tractant al llarg de les sessions de treball.

A aquests efectes, el Govern municipal es compromet a estudiar-ne les propostes, valorar-les i, en el cas que no siguin acceptades, justificar-ne el motiu i donar-ne compte a la següent Assemblea plenària del Consell.

El Consell de la Infància i l'Adolescència pot treballar qualsevol temàtica, de qualsevol àmbit, que els nens i nenes del municipi considerin importants per al seu benestar; com són les qüestions relacionades amb els nuclis de convivència més immediats i de la vida social, cultural, artística i recreativa del seu entorn.

Es crearan bústies amb la finalitat de recollir opinions, propostes i qüestions que preocupin a la resta de nens i nenes del Papiol, en aquest sentit es definirà un sistema de recollida d'informació als espais on hi hagin infants per tal que aquests puguin fer arribar les seves propostes i/o inquietuds.

Són els propis consellers i conselleres els encarregats de gestionar les bústies i dur en el sí del Consell les propostes de la resta d'infants. Sempre s'ha de donar resposta a les cartes o suggeriments rebudes.

Article 06. Processos d'elecció. La supervisió dels principis de transparència, de publicitat, d'igualtat i de participació, així com la validació dels resultats dels processos previstos a l'article 04C) anterior, correspondrà a l'Ajuntament del Papiol, qui assignarà aquestes tasques al regidor o regidora que l'alcalde delegui o que tingui atribuïdes les responsabilitats de participació ciutadana.

Correspondrà al regidor/a vicepresident/a del COIA, realitzar la *proposta de designació* del membres de l'entitat elegits, d'acord amb el resultat validat del sorteig.

Article 07. Col·laboració. El Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol ha d'esdevenir un element clau de la participació de la ciutadania en els afers indicats a l'article 02. Per tant, les diferents àrees municipals han de tenir present en tot moment les seves funcions i el seu calendari de treball.

Article 08. La Presidència. Són funcions del/a president/a:



1. Designar i/o nomenar els membres (titulars i suplents) del Consell d'Infants.
2. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
3. Fixar l'ordre del dia de les sessions.
4. Vetllar pel seguiment dels acords que s'hagin pres.
5. Donar publicitat als informes i propostes del Consell a la resta dels òrgans municipals.
6. Presentar un encàrrec al Consell d'Infants.
7. Aprovar mitjançant resolució administrativa i a proposta de l'Assemblea plenària, el reglament i/o instrucció de règim interior i funcionament del Consell de la infància i adolescència.

Article 09. La Vicepresidència. Correspon al/la vicepresident/a substituir al/la president/a en supòsits de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra circumstància que impossibiliti l'exercici de les seves atribucions.

Igualment correspondran a la vicepresidència la resta de les funcions indicades en aquesta regulació i en tot cas, la convocatòria i presidència de l'Assemblea plenària quan aquesta actui amb caràcter deliberant d'acord amb l'article 13.

Article 10. Les juntes (o comissions) especials del COIA. La seva creació correspon al president/a per pròpia iniciativa o a instància del de l'Assemblea plenària del Consell. La resolució de creació determinarà la seva finalitat, composició, durada i els seus objectiu/s i/o projecte/s concret/s.

Formaran part de les juntes especials els consellers/res que es designin. La presidència i la secretaria correspon a les mateixes persones, que ho són de l'Assemblea plenària.

Article 11. Atribucions de l'Assemblea plenària. A més de les que estableix l'article 02, són funcions de l'Assemblea les següents:

1. Proposar, si s'escau, l'aprovació del reglament i/o instrucció de règim interior i funcionament del COIA.
2. Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o intervenció que afecti el camp d'actuació del Consell.
3. Formular propostes a l'Ajuntament sobre els problemes i assumptes administratius que els afectin.
4. Emetre els informes que li siguin demanat per l'ajuntament, sobre matèries de competència municipal.
5. Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals o sobre qüestions que afectin al Poble en general.
6. Proposar l'aprovació de la creació i/o composició concreta de les juntes o comissions especials.
7. Les atribucions previstes a l'article 05 d'encàrrecs anuals.
8. Qualsevol altra funció de naturals anàloga que li atribueixi el Ple de la Corporació en qualsevol acord o norma municipal de caràcter general.



MD2022

Article 12. La Secretaria de l'Assemblea plenària. Actuarà de secretari/a de l'Assemblea plenària el secretari general de la Corporació o empleat/da municipal en qui delegui.

Són funcions del/la secretari/a:

1. Assistir, amb veu però sense vot, a totes les reunions de l'Assemblea plenària.
2. Trametre les convocatòries de les sessions per ordre de la Presidència.
3. Redactar les actes de les sessions.
4. Custodiar la documentació del Consell.
5. Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
6. Certificar amb el vistiplau del/la president/a.
7. Traslladar els acords als seus destinataris, en els terminis i formes establerts per la legislació de procediment comú de les administracions públiques.

El/la secretari/a de l'Assemblea plenària de la Infància i l'Adolescència del Papiol estarà sempre present en les reunions formals (sessions resolutives) que es celebrin, no així a les sessions deliberants

Article 13. Funcionament de l'Assemblea plenària. L'Assemblea plenària es reunirà dos cops a l'any coincidint amb la sessió de constitució i l'Audiència pública de tancament) en horari extraescolar i en reunions d'una durada que oscil·larà entre una hora i mitja i les dues hores.

L'Assemblea actuarà amb caràcter formal o resolutiu amb la corresponent formalització d'acta i amb caràcter informal o deliberant amb la corresponent diligència acreditativa de la reunió.

Les sessions resolutives de l'Assemblea es realitzaran amb les formalitats i periodicitat indicades a l'article 14 i pel que fa a les sessions deliberants, aquestes tindran una periodicitat més freqüent (preferentment mensuals o bimensuals, excepte en el mes d'agost) i per a la seva vàlida celebració no serà necessari el quòrum mínim previst a l'article 14 per a les sessions resolutives.

Respecte de les sessions deliberants no s'aixecarà acta, únicament es formalitzarà una diligència acreditativa dels assistents i de la seva celebració.

Les reunions es realitzaran sempre que sigui possible, en horari extraescolar i tindran d'una durada màxima aproximada de dues hores.

Es podran crear comissions i/o juntes especials de treball en el sí de l'Assemblea quan calgui, alhora que es podrà convocar tècnics/ques, regidors/es o persones d'interès quan es cregui necessari.

Article 14. Convocatòries i reunions. Les convocatòries a les sessions de l'Assemblea plenària del Consell es comunicaran per escrit a les famílies dels consellers i conselleres a través de correu electrònic o adreça especificada a efectes de notificacions, per part del responsable que



MD2022

faci d'enllaç amb les mateixes. A la convocatòria es farà referència expressa a l'ordre del dia, així com al dia, lloc i hora de celebració de les reunions.

Les famílies dels consellers i conselleres estaran sempre informats de les activitats realitzades tant de manera prèvia com posterior a les sessions a través d'un mecanisme de comunicació que s'especificarà cada any durant la constitució del Consell.

1. En el supòsit de no assolir-se el quòrum d'assistència establert al punt anterior, la sessió es celebrarà en segona convocatòria mitja hora més tard, i s'exigirà el mateix quòrum d'assistència que en primera convocatòria.
2. Les decisions en el sí de l'Assemblea plenària del Consell s'hauran de prendre per consens. En cas que el desacord sigui insalvable, es decidirà per votacions. Cada nen o nena disposa d'un vot.
3. A les actes de l'Assemblea plenària (sessions resolutives) del Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol se'ls donarà publicitat mitjançant la pàgina web.
4. L'Ajuntament sempre posarà a disposició un espai estable per les sessions del Consell, adequat al treball a realitzar amb els infants.

Per finalitzar les sessions de l'Assemblea plenària del Consell de cada any caldrà realitzar, per part dels membres del Consell, una memòria d'activitats i un document de propostes i accions a dur a terme al municipi, que es lliurarà a l'Ajuntament del Papiol preferentment i si això és possible, a través d'una Audiència Pública.

Article 15. Finançament. Els pressupostos anuals contemplaran la previsió de despeses necessàries pel funcionament del COIA del Papiol.

Article 16. Regulació. Aquesta regulació bàsica d'organització i funcionament podrà ser complementada i/o ampliada si es considera convenient.

Article 17. Normativa supletòria aplicable. Quan al seu funcionament, el COIA es regirà, en tot allò que no es trobi expressament previst aquesta regulació o en les seves normes internes, per la normativa continguda al Capítol II del Títol Preliminar (articles 15 a 18 de la Secció III) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (**LRJSP**) i preceptes concordants.

Igualment es tindrà en compte en tot allò que pugui ser aplicable la normativa sectorial d'aquesta matèria, en especial la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència i el Decret 200/2013, de 23 de juliol, dels consells de participació territorial i nacional dels infants i els adolescents de Catalunya.

Disposició transitòria. La durada del càrrec dels primers membres tindrà una durada inferior a 2 anys pel que fa a la meitat (8) dels seus consellers, de manera que els vuit de major edat seran renovats en data 31/12/2020, evitant sempre que sigui possible l'alteració significativa de la



MD2022

paritat.

Disposició final. La present regulació serà aplicable un cop aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Papiol i restarà en vigor mentre no se n'acordi la seva modificació o revocació; tot això però, sense perjudici de les publicacions que corresponguin.

Tercer.- Establir que el/la regidor/a vicepresident/a serà l'òrgan responsable del *Consell de la Infància i l'Adolescència del Papiol (COIA)*.

Quart.- Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUAALSEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.

Cinquè.- Donar difusió d'aquest acord regulador entre la població i entitats d'aquest municipi.

Sisè.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

AVISOS INTERNS: als membres del Ple municipal i al personal afectat al servei d'aquesta Administració.

PUBLICACIONS: al e-tauler d'anuncis municipal (seu electrònica).

Setè.- Adoptar les anteriors decisions per unanimitat dels membres presents.

S'expedeix aquesta còpia autèntica, identificant el número de resolució/acord, per a la seva incorporació a l'expedient/s corresponent/s.

Certificat (signatura electrònica)
Alfons Díaz Rodríguez
SECRETARI

Òrgan col·legiat (de govern)
Ple Mpal.
DATA DE SESSIO 30/01/2020